ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	-DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ALLISSON SALOME CAICEDO ANZOLA RC 1023995863

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-04	Testigo documental	1	2026-02-04	Wendy Correa	Sistema de información SIRBE WEB https://sirbe
2		Documentos de identidad del participante y su nucleo familiar	2-6	2026-02-04	Wendy Correa	
3		Recibo público	7	2026-02-04	Wendy Correa	
4	2026-02-04	Formalización de cupo	8	2026-02-04	Wendy Correa	
5		Disentimiento de Vacunación	9	2026-02-04	Wendy Correa	
6		Consentimiento informado SDIS	10	2026-02-04	Wendy Correa	
7		Certificado de la EPS	11	2026-02-04	Wendy Correa	
8		Carné de Vacunas	12	2026-02-04	Wendy Correa	
9	2026-02-23	Consentimiento informado SDIS	13	2026-02-23	Wendy Correa	
10	2026-02-24	Registro de novedades 04-02-2026 al 24-02-2026	14	2026-02-24	Wendy Correa	
11	2026-02-27	Registro de novedades 25-02-2026 al 27-02-2026	15	2026-02-27	Wendy Correa	
12		Registro de novedades 27-02-2026	16	2026-02-27	Wendy Correa	
13	2026-02-27	Observador Febrero	17	2026-02-27	Wendy Correa	
14	2026-02-27	Autorización para uso de imágen	18-19	2026-02-27	Wendy Correa	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	WENDY CAROLINA CORREA ARCINIEGAS Wendy Correa	Nombres y apellidos:	LUZ STELLA SAENZ PORTELA Luz Stella Saenz
Cargo:	Profesional de atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable de la unidad operativa
Fecha de cierre del expediente :			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	-DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MARIA CELESTE AVILA GOMEZ RC 1021698203

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-04	Testigo documental	1	2026-02-04	Wendy Correa	Sistema de información SIRBE WEB http://SIRBE
2		Documento del participante y su núcleo familiar	2-4	2026-02-04	Wendy Correa	
3		Recibo público	5	2026-02-04	Wendy Correa	
4		Carné de primera infancia	6	2026-02-04	Wendy Correa	
5		Curvas de crecimiento y desarrollo	7-12	2026-02-04	Wendy Correa	
6	2026-02-04	Formalización de cupo	13	2026-02-04	Wendy Correa	
7		Disentimiento de Vacunas	14	2026-02-04	Wendy Correa	
8		Consentimiento informado SDIS	15	2026-02-04	Wendy Correa	
9		Certificado médico	16	2026-02-04	Wendy Correa	
10		Carné de Vacunas	17	2026-02-04	Wendy Correa	
11	2026-02-23	Consentimiento informado SDIS	18	2026-02-23	Wendy Correa	
12	2026-02-23	Registro de novedades 02-02-2026 al 23-02-2026	19	2026-02-23	Wendy Correa	
13	2026-02-25	Registro de novedades 24-02-2026 al 25-02-2026	20	2026-02-25	Wendy Correa	
14	2026-02-27	Observador Febrero	21	2026-02-27	Wendy Correa	
15	2026-02-27	Autorización para uso de imágen	22-23	2026-02-27	Wendy Correa	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	WENDY CAROLINA CORREA ARCINIEGAS	Nombres y apellidos:	LUZ STELLA SAENZ PORTELA
Cargo:	Profesional de atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable de la unidad operativa
Fecha de cierre del expediente :			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	*Código: FOR-GD-013* Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ASHLY XIOMARA VERA REINA RC 1016756536

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-21	Testigo documental	1	2025-01-21	Angélica Oviedo.	sistema de información misional SIBE web.
2		documento de identidad de participante y nucleo fam.	2-6	2025-01-21	Angélica Oviedo	
3		recibo público.	7	2025-01-21	Angélica Oviedo	
4	2025-01-27.	Formalización de cupo	8	2025-01-27	Angélica Oviedo	
5		Autorización para vacunación	9	2025-01-27	Angélica Oviedo	
6		Acuerdos	10-12	2025-01-27	Angélica Oviedo	
7		consentimiento informado proceso competitivo SDIS	13	2025-01-27	Angélica Oviedo	
8		compromiso para completar documentación	14	2025-01-27	Angélica Oviedo	
9		afiliación EPS.	15	2025-01-27	Angélica Oviedo	
10		Carné Vacunas	16	2025-01-27.	Angélica Oviedo	
11	2025-01-31	Observador Enero	17	2025-01-31.	Angélica Oviedo	
12	2025-02-05	Autorización para retirar niño de la Unidad operativa	18-19	2025-02-05	Angélica Oviedo	
13	2025-02-05.	compromiso para completar documentación	20	2025-02-05	Angélica Oviedo	
14	2025-02-28	Observador.	21.	2025-02-28	Angélica Oviedo	
15	2025-03-03	compromiso para completar documentación	22	2025-03-03	Angélica Oviedo	
16	2025-03-28	Informe trimestral	23	2025-03-28	Angélica Oviedo	
17	2025-03-28	Registro de Novedades	24	2025-03-28.	Angélica Oviedo	
18	2025-03-31	Observador	25	2025-03-31	Angélica Oviedo	
19	2025-04-01	compromiso para completar documentación	26	2025-04-01.	Angélica Oviedo.	

20	2025-04-11	Acuerdos	27-28	2025-04-11	Angélica Oviedo.	
21	2025-04-21	Registro de Novedades	29-30	2025-04-21	Angélica Oviedo	
22	2025-04-30	Observador Abril	31	2025-04-30	Angélica Oviedo	
23	2025-05-02	compromiso para completar documentación	32	2025-05-02	Angélica Oviedo	
24	2025-05-02	consentimiento informado SDS	33	2025-05-02	Angélica Oviedo.	
25.	2025-05-14	certificado odontológico	34	2025-05-14	Angélica Oviedo	
26	2025-05-28	Observador. mayo	35.	2025-05-28	Angélica Oviedo	
27	2025-05-29.	Registro de Novedades	36-37	2025-05-29	Angélica Oviedo	
28	2025-06-03	compromiso para completar documentación	38	2025-06-03	Angélica Oviedo	
29	2025-06-03	consentimiento informado SDS	39	2025-06-03	Marilúz Cuesta	
30	2025-06-26	informe trimestral	40	2025-06-26	Marilúz Cuesta	
31	2025-06-26	Observador de Junio 2025	41	2025-06-26	Marilúz Cuesta	
32	2025-07-28	Registro novedades 01 Julio 2025 al 29 Julio 2025	42	2025-07-29	Marilúz Cuesta	
33	2025-07-30	observador 30 Julio 2025	43	2025-07-30	Marilúz Cuesta	
34	2025-08-29	Registro de novedades 01 agosto al 29 agosto 2025	44	2025-08-29	Marilúz Cuesta	
35	2025-08-29	observador de Agosto 2025	45	2025-08-29	Marilúz Cuesta	
36	2025-09-25	Registro novedades 01 al 25 Septiembre 2025	46	2025-09-30	Marilúz Cuesta	
37	2025-09-26	Informe trimestral	47	2025-09-30	Marilúz Cuesta	
38	2025-09-30	observador Septiembre	48	2025-09-30	Marilúz Cuesta.	
39	2025-10-31	Registro novedades 01 octubre al 22 octubre 2025	49	2025-10-31	Marilúz Cuesta	
40	2025-10-31	Observador Octubre 2025	50	2025-10-31	Marilúz Cuesta	
41	2025-11-21	informe pedagógico TEA	51-54	2025-11-21	Marilúz Cuesta	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombre:	Angélica Oviedo.	Nombres y apellidos:	Luz Stella Suarez P.
Cargo:	Profesional atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable de la unidad operativa
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	-DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ASHLY XIOMARA VERA REINA RC 1016756536

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
42	2025-11-24	Registro de novedades 24 noviembre	55	2025-11-27	Mariluz Cuesta	
43	2025-11-27	Registro de novedades 27 noviembre	56	2025-11-27	Mariluz Cuesta	
44	2025-11-27	Certificado talla, peso, auditiva, optometria	57	2025-11-27	Mariluz Cuesta	
45	2025-12-05	Observador diciembre 2025	58	2025-12-05	Mariluz Cuesta	
46	2026-02-02	Formalización de cupo	59	2026-02-02	Wendy Correa	
47		Disentimiento para Vacunas	60	2026-02-02	Wendy Correa	
48		Consentimiento Informado 5025	61	2026-02-02	Wendy Correa	
49	2026-02-16	Registro de novedades 11-02-2026 al 16-02-2026	62	2026-02-16	Wendy Correa	
50	2026-02-19	Soporte de alta	63	2026-02-19	Wendy Correa	
51	2026-02-20	Registro de novedades 17-02-2026 al 20-02-2026	64	2026-02-20	Wendy Correa	
52	2026-02-23	Consentimiento informado 5025	65	2026-02-23	Wendy Correa	
53	2026-02-25	Registro de novedades 23-02-2026 al 25-02-2026	66	2026-02-25	Wendy Correa	
54	2026-02-26	Registro de novedades 25-02-2026 al 26-02-2026	67	2026-02-26	Wendy Correa	
55	2026-02-27	Observador Febrero	68	2026-02-27	Wendy Correa	
56	2026-02-27	Autorización para uso de Imagen	69-70	2026-02-27	Wendy Correa	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Marluz Cuesta Santoyo	Nombres y apellidos:	Liz Stella Saenz
Cargo:	Profesional de atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable de la unidad operativa
Fecha de cierre del expediente :			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	-DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LOHAN DAVID GOMEZ TIQUE RC 1023995732

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-04	Testigo documental	1	2026-02-04	Wendy Correa	Sistema de información SIRBE WEB HTTP://SIRBE
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	2-5	2026-02-04	Wendy Correa	
3		Recibo público	6	2026-02-04	Wendy Correa	
4	2026-02-04	Formalización de cupo	7	2026-02-04	Wendy Correa	
5		Diligenciamiento para Valoración	8	2026-02-04	Wendy Correa	
6		Consentimiento informado SDIS	9	2026-02-04	Wendy Correa	
7		Certificado afiliación a la EPS	10	2026-02-04	Wendy Correa	
8		Carné de vacunas	11	2026-02-04	Wendy Correa	
9	2026-02-17	Registro de novedades 04-02-2026 al 17-02-2026	12	2026-02-17	Wendy Correa	
10	2026-02-20	Registro de novedades 18-02-2026 al 20-02-2026	13	2026-02-20	Wendy Correa	
11	2026-02-23	Consentimiento informado SDIS	14	2026-02-23	Wendy Correa	
12	2026-02-25	Soporte cita de fonoaudiologia	15	2026-02-25	Wendy Correa	
13		Historia clinica Fonoaudiologia	16-18	2026-02-25	Wendy Correa	
14	2026-02-25	Soporte de cita de gastroenterologia	19	2026-02-25	Wendy Correa	
15		Historia clinica gastroenterologia	20-21	2026-02-25	Wendy Correa	
16	2026-02-25	Formula médica	22	2026-02-25	Wendy Correa	
17	2026-02-25	Registro de novedades 23-02-2026 al 25-02-2026	23	2026-02-25	Wendy Correa	
18	2026-02-27	Registro de novedades 25-02-2026 al 27-02-2026	24	2026-02-27	Wendy Correa	
19	2026-02-27	Observador Febrero	25	2026-02-27	Wendy Correa	
20	2026-02-27	Autorización para uso de imagen	26-27	2026-02-27	Wendy Correa	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	WENDY CAROLINA CORREA ARCINIEGAS Wendy Correa.	Nombres y apellidos:	LUZ STELLA SAENZ PORTELA Luz stella Saenz
Cargo:	Profesional de atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable de la unidad operativa
Fecha de cierre del expediente :			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JEREMY SANTIAGO BAQUERO SANCHEZ RC 1021698120

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-09	Testigo documental	1	2026-02-09	Wendy Correa	Sistema de información CHAPE WEB HTTPS
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	2-4	2026-02-09	Wendy Correa	
3		Recibo Publico	5	2026-02-09	Wendy Correa	
4	2026-02-09	Formalización de cupo	6	2026-02-09	Wendy Correa	
5		Diligenciamiento de Valoras	7	2026-02-09	Wendy Correa	
6		Consentimiento informado SPIS	8	2026-02-09	Wendy Correa	
7		Aplicación a la EPS	9	2026-02-09	Wendy Correa	
8		Anexo de Valoras	10	2026-02-09	Wendy Correa	
9	2026-02-12	Carta Traslado	11	2026-02-12	Wendy Correa	
10	2026-02-16	Registro de novedades 09-02-2026 al 16-02-2026	12	2026-02-16	Wendy Correa	
11	2026-02-23	Consentimiento informado SPIS	13	2026-02-23	Wendy Correa	
12	2026-02-25	Registro de novedades 17-02-2026 al 25-02-2026	14	2026-02-25	Wendy Correa	
13	2026-02-27	Registro de novedades 25-02-2026 al 27-02-2026	15	2026-02-27	Wendy Correa	
14	2026-02-27	Observador febrero	16	2026-02-27	Wendy Correa	
15	2026-02-27	Autorización para uso de imagen	17-18	2026-02-27	Wendy Correa	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Wendy Correa	Nombres y apellidos:	Lorstella Saenz
Cargo:	Profesional de atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable de la unidad operativa
Fecha de cierre del expediente :			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-014 Versión: 1 Fecha: (desde 12/09/2024 hasta 31/12/2024) Página: 1 de 1

CONTROL DE FOLIOS

Hoja No. | De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la oficina productora	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Código y nombre de la subserie documental	
Nombre del expediente	CAMILA VICTORIA MOJICA CARDOZO RC. 1255518119

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-03-11	Testigo documental	1	2025-03-11	Angelica Oviedo	sistema información misional sire bien
2		documento participante y nucleo	2-3	2025-03-11	Angelica Oviedo	
3		Afiliación a la EPS	4	2025-03-11	Angelica Oviedo	
4		Recibo Público	5	2025-03-11	Angelica Oviedo	
5	2025-03-11	Formalizacion cupo	6	2025-03-11	Angelica Oviedo	
6		carné Vacunas	7	2025-03-11	Angelica Oviedo	
7		Autorización disentimiento vacunas	8	2025-03-11	Angelica Oviedo	
8		Acuerdos	9-11	2025-03-11	Angelica Oviedo	
9		consentimiento informado	12	2025-03-11	Angelica Oviedo	
10	2025-03-11	compromiso para completar documentacion	13	2025-03-11	Angelica Oviedo	
11	2025-03-20	Registro novedades	14	2025-03-11	Angelica Oviedo	
12	2025-03-28	Informe trimestral	15	2025-03-11	Angelica Oviedo	
13	2025-03-31	Observador Marzo	16	2025-03-31	Angelica Oviedo	
14	2025-04-01	compromiso para completar documentacion	17	2025-04-01	Angelica Oviedo	
15	2025-04-15	Certificado talla-peso	18	2025-04-15	Angelica Oviedo	
16	2025-04-17	Acuerdos	19-20	2025-04-17	Angelica Oviedo	
17	2025-04-18	Registro de novedades	21	2025-04-18	Angelica Oviedo	
18	2025-04-30	Observador Abril	22	2025-04-30	Angelica Oviedo	
19	2025-05-02	compromiso completar documentación	23	2025-05-02	Angelica Oviedo	
20	2025-05-02	consentimiento informado	24	2025-05-02	Angelica Oviedo	
21	2025-05-28	Observador mayo	25	2025-05-28	Angelica Oviedo	
22	2025-05-29	Registro Novedades	26	2025-05-29	Angelica Oviedo	

23	2025-06-03	Compromiso para completar documentacion	27	2025-06-03	Mariluz Cuesta	
24	2025-06-03	Consentimiento informado	28	2025-06-03	Mariluz Cuesta	
25	2025-06-11	Certificado auditivo y visual	29	2025-06-27	Mariluz Cuesta	
26	2025-06-11	Certificado talla y peso	30	2025-06-27	Mariluz Cuesta	
27	2025-06-26	Informe trimestral	31	2025-06-27	Mariluz Cuesta	
28	2025-06-26	Observador Junio	32	2025-06-27	Mariluz Cuesta	
29	2025-06-27	Novedades 11 junio al 27 junio	33	2025-06-27	Mariluz Cuesta	
30	2025-07-25	Actualización carné Vacunas	34	2025-07-25	Mariluz Cuesta	
31	2025-07-29	Registro novedades 01 julio al 29 julio 2025	35	2025-07-29	Mariluz Cuesta	
32	2025-07-29	Certificado del Sisben	36	2025-07-29	Mariluz Cuesta	
33	2025-07-30	Observador de Julio 2025	37	2025-07-30	Mariluz Cuesta	
34	2025-07-31	Registro novedades 31 julio	38	2025-07-31	Mariluz Cuesta	
35	2025-08-27	Registro novedades al 27 agosto	39	2025-08-29	Mariluz Cuesta	
36	2025-08-29	Observador de Agosto 2025	40	2025-08-29	Mariluz Cuesta	
37	2025-09-26	Informe trimestral	41	2025-09-30	Mariluz Cuesta	
38	2025-09-30	Registro novedades 22 al 30 septiembre 2025	42	2025-09-30	Mariluz Cuesta	
29	2025-09-30	Observador septiembre	43	2025-09-30	Mariluz Cuesta	
30	2025-10-21	Registro novedades 01 octubre al 21 octubre 2025	44	2025-10-31	Mariluz Cuesta	
31	2025-10-31	Observador de octubre	45	2025-10-31	Mariluz Cuesta	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Angelica Oviedo	Nombres y apellidos:	Luz Stella Saenz
Cargo:	Profesional atencion primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	-DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CAMILA VICTORIA MOJICA CARDOZO RC 1255518199

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
32	2025-11-04	Registro de novedades 04 noviembre	46	2025-11-21	Marilyz Cuesta	
33	2025-11-21	Informe pedagógico TEA	47-49	2025-11-21	Marilyz Cuesta	
34	2025-12-03	Carné de Vacunas actualizado	50	2025-12-03	Marilyz Cuesta	
35	2025-12-03	Registro de novedades 03 diciembre	51	2025-12-03	Marilyz Cuesta	
36	2025-12-03	Acta Seguimiento talla y peso	52-53	2025-12-03	Marilyz Cuesta	
37	2025-12-05	Observador diciembre	54	2025-12-05	Marilyz Cuesta	
38	2026-02-02	Formalización de cupo	55	2026-02-02	Wendy Correa	
39		Disentimiento de Vacunas	56	2026-02-02	Wendy Correa	
40		Consentimiento informado SDIS	57	2026-02-02	Wendy Correa	
41		Certificado médico	58	2026-02-02	Wendy Correa	
42	2026-02-18	Registro de novedades 02-02-2026 al 18-02-2026	59	2026-02-18	Wendy Correa	
43	2026-02-23	Consentimiento informado SDIS	60	2026-02-23	Wendy Correa	
44	2026-02-23	Incapacidad médica	61	2026-02-23	Wendy Correa	
45	2026-02-25	Registro de novedades 23-02-2026 al 25-02-2026	62	2026-02-25	Wendy Correa	
46	2026-02-27	Registro de novedades 26-02-2026 al 27-02-2026	63	2026-02-27	Wendy Correa	
47	2026-02-27	Observador febrero	64	2026-02-27	Wendy Correa	
48	2026-02-27	Autorización para uso de imágen	65-66	2026-02-27	Wendy Correa	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y ap	Marilu Cuesta	Nombres y a	Luz Stella Saenz.
Cargo:	Profesional de atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable de la unidad operativa
Fecha de cierre del expediente :			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (20240308958 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAN GAEL CARRASCAL AGUILAR RC 1023994929

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Dato pedido)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-26	Testigo documental	1	2025-01-26	Angelica Oviedo	Sistema de información misional sirbe.web
2		documento de identidad del participante y acudiente	2-3	2025-01-26	Angelica Oviedo	
3		Recibo Público	4	2025-01-26	Angelica Oviedo	
4	2025-01-26	Formalización de Cupo	5	2025-01-26	Angelica Oviedo	
5		Autorización Vacunación	6	2025-01-26	Angelica Oviedo	
6		Acuerdos	7-9	2025-01-26	Angelica Oviedo	
7		consentimiento informado	10	2025-01-26	Angelica Oviedo	
8	2025-01-26	Compromiso para completar documentación	11	2025-01-26	Angelica Oviedo	
9		carne de Vacunas	12	2025-01-26	Angelica Oviedo	
10		Afiliación a la EPS	13	2025-01-26	Angelica Oviedo	
11	2025-01-31	Observador Enero	14	2025-01-31	Angelica Oviedo	
12		compromiso para completar documentación	15	2025-01-31	Angelica Oviedo	
13	2025-02-24	Registro de novedades	16	2025-02-24	Angelica Oviedo	
14	2025-02-28	Observador Febrero	17	2025-02-28	Angelica Oviedo	
15	2025-03-03	compromiso para completar documentación	18	2025-03-03	Angelica Oviedo	
16	2025-03-28	Informe trimestral	19	2025-03-28	Angelica Oviedo	
17	2025-03-31	Observador Marzo	20	2025-03-31	Angelica Oviedo	
18	2025-03-31	Registro novedades	21	2025-03-31	Angelica Oviedo	
19	2025-04-01	compromiso para completar documentación	22	2025-04-01	Angelica Oviedo	
20	2025-04-08	Registro de novedades	23	2025-04-08	Angelica Oviedo	
21	2025-04-11	Acuerdos	24-25	2025-04-11	Angelica Oviedo	
22	2025-04-30	Observador de Abril	26	2025-04-30	Angelica Oviedo	

23	2025-05-02	compromiso para completar documentación	27	2025-05-02	Angelica Oviedo
24	2025-05-02	consentimiento informado	28	2025-05-02	Angelica Oviedo
25	2025-05-28	observador Mayo	29	2025-05-28	Angelica Oviedo
26	2025-05-28	Registro de novedades	30	2025-05-28	Angelica Oviedo
27	2025-06-03	compromiso para completar documentación	31	2025-06-03	Angelica Oviedo
28	2025-06-03	consentimiento informado	32	2025-06-03	Angelica Oviedo
29	2025-06-26	informe trimestral	33	2025-06-27	Marilu Cuesta
30	2025-06-26	observador de Junio	34	2025-06-27	Marilu Cuesta
31	2025-06-27	Registro novedades de 18 junio al 27 junio 2025	35	2025-06-27	Marilu Cuesta
32	2025-07-30	Observador Julio 2025	36	2025-07-30	Marilu Cuesta
33	2025-07-31	Registro novedades 01 julio al 30 julio 2025	37	2025-07-31	Marilu Cuesta
34	2025-08-01	certificado talla, peso, odonto regla	38-39	2025-08-29	Marilu Cuesta
35	2025-08-07	puntaje del SISBEN	40	2025-08-29	Marilu Cuesta
36	2025-08-22	Registro novedades 01 agosto al 22 de agosto.	41	2025-08-29	Marilu Cuesta
37	2025-08-29	observador Agosto	42	2025-08-29	Marilu Cuesta
38	2025-09-24	Registro novedades 01 septiembre al 24 septiembre	43	2025-09-24	Marilu Cuesta
39	2025-09-26	informe trimestral	44	2025-09-30	Marilu Cuesta
40	2025-09-30	observador Septiembre	45	2025-09-30	Marilu Cuesta
41	2025-10-31	observador Octubre	46	2025-10-31	Marilu Cuesta

Responsables			
Elaborado por:		Responsable del área u oficina productora:	
Nombres y apellidos:	Marilu Cuesta	Nombres y apellidos:	Luz Stella Saenz.
Cargo:	profesional atención PI	Cargo:	Responsable de Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas:			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	-DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAN GAEL CARRASCAL AGUILAR RC 1023994929

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
42	2025-11-21	Informe pedagógico TEA	4-50	2025-11-21	Marluz Cuesta	
43	2025-12-03	Registro de novedades 3 diciembre	51	2025-12-05	Marluz Cuesta	
44	2025-12-03	Actualización carné de Vacunas	52	2025-12-05	Marluz Cuesta	
45	2025-12-05	Observador diciembre	53	2025-12-05	Marluz Cuesta	
46	2026-02-03	formalización de cupo	54	2026-02-03	Wendy Correa	
47		Diseñimiento de Vacunas	55	2026-02-03	Wendy Correa	
48		Consentimiento informado SDIS	56	2026-02-03	Wendy Correa	
49	2026-02-17	Registro de novedades 03-02-2026 al 17-02-2026	57	2026-02-17	Wendy Correa	
50	2026-02-23	Consentimiento informado SDIS	58	2026-02-23	Wendy Correa	
51	2026-02-27	Observador Febrero	59	2026-02-27	Wendy Correa	
52	2026-02-27	Autorización para uso de imagen	60-61	2026-02-27	Wendy Correa	

Responsables					
Elaborado por			Responsable del área u oficina productora		
Nombres y apellidos:	Marilu2 Cuesta.		Nombres y apellidos:	luz stella Saenz	
Cargo:	Profesional de atención a la primera infancia		Cargo:	Responsable de la unidad operativa	
Fecha de cierre del expediente :					
Notas					

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOR GD-013 Versión 3 Fecha Mes 12/2024 - 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SAMUEL DAVID PARRA ZAMORA. RC. 1031405907.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA MM DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA MM DD)	Responsable que ingresa al documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-12-10	Testigo Documental.	1	2024-12-10	Angelica Oviedo	Se integra de información misional sistema SIM
2		Documento de participante y su núcleo familiar	2-3	2024-12-10	Angélica Oviedo.	
3		recibo público	4	2024-12-10	Angélica Oviedo.	
4	2025-02-05	Formalización de cupo	5	2025-02-05	Angélica Oviedo	
5		Autorización Vacunas	6	2025-02-05	Angélica Oviedo	
6		consentimiento informado competitivo SDIS	7	2025-02-05	Angélica Oviedo	
7	2025-02-05	compromiso para completar documentación	8	2025-02-05	Angélica Oviedo	
8	2025-02-05	certificado crecimiento y desarrollo	9	2025-02-05	Angélica Oviedo	
9		afiliación EPS	10	2025-02-05	Angélica Oviedo	
10		carné vacunas	11	2025-02-05	Angélica Oviedo	
11	2025-02-06	carta autorización recogida del niño	12-15	2025-02-06	Angélica Oviedo	
12	2025-02-06	Acuerdos	16-18	2025-02-06	Angélica Oviedo	
13	2025-02-15	certificado medico	19	2025-02-17.	Angélica Oviedo	
14	2025-02-28	Observador Febrero	20	2025-02-28	Angélica Oviedo	
15	2025-03-28	Informe Trimestral	21	2025-03-28	Angélica Oviedo	
16	2025-03-31	Observador marzo	22	2025-03-31	Angélica Oviedo	
17	2025-03-31	Registro de Novedades	23	2025-03-31	Angélica Oviedo	
18	2025-04-11	Acuerdos	24-25.	2025-04-11	Angélica Oviedo	
19	2025-04-21	Registro Novedades	26-27	2025-04-21	Angélica Oviedo	
20	2025-04-30	carta autorización	28-29	2025-04-30	Angélica Oviedo	
21	2025-04-30	Observador Abril.	30.	2025-04-30	Angélica Oviedo	

22	2025-05-02	Consentimiento informado	31	2025-05-02	Angélica Oviedo
23	2025-05-28	Observador mayo	32	2025-05-28	Angélica Oviedo
24	2025-05-29	Registro de Novedades	33-34	2025-05-29	Angélica Oviedo
25	2025-06-03	Consentimiento informado	35	2025-06-03	Marilúz Cuesta
26	2025-06-16	Novedades 13 Junio al 16 Junio	36	2025-06-26	Marilúz Cuesta
27	2025-06-26	Informe trimestral	37	2025-06-26	Marilúz Cuesta
28	2025-06-26	Observador de Junio 2025	38	2025-06-26	Marilúz Cuesta
29	2025-07-30	Observador de Julio 2025	39	2025-07-30	Marilúz Cuesta
30	2025-08-01	Actualizacion del Carné de Vacunas	40	2025-08-01	Marilúz Cuesta
31	2025-08-01	Certificado de crecimiento y desarrollo	41-42	2025-08-01	Marilúz Cuesta
32	2025-08-01	certificado de odontologia	43	2025-08-01	Marilúz Cuesta
33	2025-08-29	Registro de novedades 29 agosto 2025	44	2025-08-29	Marilúz Cuesta
34	2025-08-29	Observador Agosto 2025	45	2025-08-29	Marilúz Cuesta
35	2025-09-01	Registro novedades 01 septiembre 2025	46	2025-09-30	Marilúz Cuesta
36	2025-09-26	Informe trimestral	47	2025-09-30	Marilúz Cuesta
37	2025-09-30	Observador de Septiembre 2025	48	2025-09-30	Marilúz Cuesta
38	2025-10-31	Observador de Octubre 2025	49	2025-10-31	Marilúz Cuesta
39	2025-11-21	Registro novedades 18 Noviembre al 21 Noviembre	50	2025-11-21	Marilúz Cuesta
40	2025-11-21	actualización carnet de vacunas	51	2025-11-21	Marilúz Cuesta
41	2025-11-21	Informe pedagogico TEA	52-55	2025-11-21	Marilúz Cuesta

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombre:	Angélica Oviedo	Nombres y apellidos:	Jeiz Stella Saenz P.
Cargo:	Profesional atención Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio.

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	-DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SAMUEL DAVID PARRA ZAMORA RC 1034405907

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
42	2025-12-02	Registro de novedades 02 diciembre	56	2025-12-05	Mariluz Cuesta	
43	2025-12-05	Observador diciembre	57	2025-12-05	Mariluz Cuesta	
44	2026-02-02	Formalización de cupo	58	2026-02-02	Wendy Correa	
45		Disentimiento de Vacunas	59	2026-02-02	Wendy Correa	
46		Consentimiento informado SDIS	60	2026-02-02	Wendy Correa	
47		Curva de crecimiento y desarrollo	61	2026-02-02	Wendy Correa	
48		Historia clinica Pediatria	62-65	2026-02-02	Wendy Correa	
49		Historia clinica Odontologia	66-67	2026-02-02	Wendy Correa	
50		Puntaje del SISBEN	68	2026-02-02	Wendy Correa	
51	2026-02-16	Incapacidad medica	69	2026-02-16	Wendy Correa	
52	2026-02-17	Registro de novedades 02-02-2026 al 17-02-2026	70	2026-02-17	Wendy Correa	
53	2026-02-23	Registro de novedades 18-02-2026 al 23-02-2026	71	2026-02-23	Wendy Correa	
54	2026-02-23	Consentimiento informado SDIS	72	2026-02-23	Wendy Correa	
55	2026-02-25	Registro de novedades 23-02-2026 al 25-02-2026	73	2026-02-25	Wendy Correa	
56	2026-02-27	Registro de novedades 25-02-2026 al 27-02-2026	74	2026-02-27	Wendy Correa	
57		Registro de novedades 27-02-2026	75	2026-02-27	Wendy Correa	
58	2026-02-27	Observador Febrero	76	2026-02-27	Wendy Correa	
59	2026-02-27	Autorización para uso de imagen	77-78	2026-02-27	Wendy Correa	

Responsables				
Elaborado por			Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Maribel Cuesta		Nombres y apellidos:	Liz Stella Saenz
Cargo:	Profesional de atención a la primera infancia		Cargo:	Responsable de la unidad operativa
Fecha de cierre del expediente :				
Notas				

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024030808 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIA SAMANTHA HINESTROZA DEVIA RC: 1021698549

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-05-12	Testigo Documental	1	2025-05-14	Lola Ceballos	Sistema de información sirbe web.
2		Documento del Participante y nucleo Familiar	2-6	2025-05-14	Lola Ceballos	
3		Recibo publico	7	2025-05-14	Lola Ceballos	
4		formalizacion del cupo	8	2025-05-14	Lola Ceballos	
5		Autorizacion de vacunas	9	2025-05-14	Lola Ceballos	
6		Acuerdos para fortalecer los interaciones	10-11	2025-05-14	Lola Ceballos	
7		Consentimiento informado SDIS	12	2025-05-14	Lola Ceballos	
8		compromiso para completar documentacion	13	2025-05-14	Lola Ceballos	
9		Afiliacion EPS	14	2025-05-14	Lola Ceballos	
10		carne de vacunas	15	2025-05-14	Lola Ceballos	
11	2025-05-15	Tamizaje oftalmologico Neonatal	16	2025-05-15	Lola Ceballos	
12		Certificado medico	17-18	2025-05-15	Lola Ceballos	
13	2025-05-28	observador mayo	19	2025-05-15	Lola Ceballos	
14	2025-06-03	compromiso para completar documentacion	20	2025-06-03	Lola Ceballos	
15	2025-06-03	Consentimiento informado SDIS	21	2025-06-03	Lola Ceballos	
16	2025-06-04	Autorizacion para retirar y traer a la niña en la unidad.	22	2025-06-04	Lola Ceballos	
17		Documento de identidad acudiente.	23	2025-06-04	Lola Ceballos	
18	2025-06-05	crecimiento y desarrollo talla y PSO	24-26	2025-06-05	Lola Ceballos	
19	2025-06-26	observador junio	27	2025-06-27	Lola Ceballos	
20	2025-06-26	Informe Trimestral	28	2025-06-27	Lola Ceballos	
21	2025-06-27	Registro de Novedades	29	2025-06-27	Lola Ceballos	
22	2025-06-27	Certificado medico	30	2025-06-27	Lola Ceballos	
23	2025-07-10	puntaje sisben	31	2025-07-10	Lola Ceballos	
24	2025-07-30	Registro de novedades	32	2025-07-31	Lola Ceballos	
25	2025-07-30	carne de vacunas actualizado	33	2025-07-31	Lola Ceballos	
26	2025-07-30	observador Julio	34	2025-07-31	Lola Ceballos	

27	2025-08-13	Registro de novedades	35	2025-08-29	Lola Caballos
28	2025-08-27	Carne de vacunas actualizado	36	2025-08-29	Lola Caballos
29	2025-08-29	observador Agosto	37	2025-08-29	Lola Caballos
30	2025-09-08	Certificado medico	38	2025-09-08	Lola Caballos
31	2025-09-26	informe trimestral	39	2025-09-30	Lola Caballos
32	2025-09-30	observador Septiembre	40	2025-09-30	Lola Caballos
33	2025-10-07	carta autorizacion para retirar y traer la niña al jardin	41	2025-10-08	Lola Caballos
34	2025-10-07	Fotocopia cedula de la persona autorizada	42	2025-10-08	Lola Caballos
35	2025-10-14	carta autorizacion para retirar y traer la niña al jardin	43	2025-10-14	Lola Caballos
36	2025-10-14	Fotocopia cedula de la persona autorizada	44	2025-10-14	Lola Caballos
37	2025-10-15	Registro de novedades	45	2025-10-31	Lola Caballos
38	2025-10-31	observador octubre.	46	2025-10-31	Lola Caballos
39	2025-11-21	Informe Pedagogico	47-49	2025-11-28	Lola Caballos
40	2025-12-03	Registro de novedades	50	2025-12-05	Lola Caballo
41	2025-12-03	Acta seguimiento talla y peso por entorno	51-52	2025-12-05	Lola Caballos

Responsables	
Elaborado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Lola Caballos	Nombres y apellidos: Luz Stella Saenz
Cargo: PROFESIONAL DE ATENCIÓN PRIMERA INFANCIA	Cargo: RESPONSABLE DEL SERVICIO.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas:	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240388858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIA SAMANTHA HINESTROZA DEVIA RC:1021698549

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
42	2025-12-05	observador 4 de noviembre al 5 de Diciembre	63	2025-12-05	Lola Caballos.	
43	2026-02-02	Formalización de cupo	54	2026-02-02	Wendy Correa	
44		Disentimiento de Vacunación	55	2026-02-02	Wendy Correa	
45		Consentimiento Informado SDIS	56	2026-02-02	Wendy Correa	
46		Certificado Salud oral	57	2026-02-02	Wendy Correa	
47		Certificado médico	58	2026-02-02	Wendy Correa	
48	2026-02-13	Certificado atención integral pediatria	59	2026-02-13	Wendy Correa	
49	2026-02-13	Registro de novedades 02-02-2026 al 13-02-2026	60	2026-02-13	Wendy Correa	
50	2026-02-19	Registro de novedades 13-02-2026 al 19-02-2026	61	2026-02-19	Wendy Correa	
51	2026-02-19	Soporte de cita Salud Oral	62	2026-02-19	Wendy Correa	
52	2026-02-23	Consentimiento Informado SDIS	63	2026-02-23	Wendy Correa	
53	2026-02-27	Observador Febrero	64	2026-02-27	Wendy Correa	
54	2026-02-27	Autorización para uso de imágen	65-66	2026-02-27	Wendy Correa.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Lola Caballos Pardo	Nombres y apellidos:	Luz Stella Saenz
Cargo:	Profesional Atención Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038656 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	-DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	IAN SMITH CORDOBA CASTILLO RC 1023995957

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-04	Testigo documental	1	2026-02-04	Wendy Correa	Sistema de información SIRBE WEB http://sirbe
2		Daumentos del participante y su núcleo familiar	2-5	2026-02-04	Wendy Correa	
3		Puntaje del SISBEN	6	2026-02-04	Wendy Correa	
4		Recibo público	7	2026-02-04	Wendy Correa	
5	2026-02-04	Formalización de cupo	8	2026-02-04	Wendy Correa	
6		Disentimiento de Vacunas	9	2026-02-04	Wendy Correa	
7		Consentimiento informado SDIS	10	2026-02-04	Wendy Correa	
8		Certificado afiliación EPS	11	2026-02-04	Wendy Correa	
9		Carné de Vacunas	12	2026-02-04	Wendy Correa	
10	2026-02-18	Registro de novedades 04-02-2026 al 18-02-2026	13	2026-02-18	Wendy Correa	
11	2026-02-23	Consentimiento informado SDIS	14	2026-02-23	Wendy Correa	
12	2026-02-27	Registro de novedades 23-02-2026 al 27-02-2026	15	2026-02-27	Wendy Correa	
13	2026-02-27	Observador Febrero	16	2026-02-27	Wendy Correa	
14	2026-02-27	Autorización para uso de imágen	17-18	2026-02-27	Wendy Correa	

Responsables					
Elaborado por			Responsable del área u oficina productora		
Nombres y apellidos:	WENDY CAROLINA CORREA ARCINIEGAS Wendy Correa		Nombres y apellidos:	LUZ STELLA SAENZ PORTELA Luz stella Saenz	
Cargo:	Profesional de atención a la primera infancia		Cargo:	Responsable de la unidad operativa	
Fecha de cierre del expediente :					
Notas					